

**GUIDA STUDENTI PER IL PRIMO  
ACCESSO ALLA PIATTAFORMA  
GSUITE DI GOOGLE**

Per consentire l'utilizzo dei servizi della "Google Suite", l'Istituto ha fornito a ciascun utente le credenziali di accesso al nuovo account istituzionale in "G SUITE" impostato secondo il seguente criterio:

**cognome.nome@iisavezzanomajorana.it**

Per chi ha cognomi composti da due parti, sono stati uniti

Esempio : "del rosso maria" l'indirizzo sarà [delrosso.maria@iisavezzanomajorana.it](mailto:delrosso.maria@iisavezzanomajorana.it) .

## Come accedere al proprio account

L'accesso a "G SUITE for Education" può avvenire seguendo percorsi alternativi:

### METODO 1

Per semplificare l'accesso, è disponibile sul sito della scuola <https://iisavezzanomajorana.it/> l'icona, mostrata in figura, che consente l'accesso agevolato.



- Cliccare sull'icona GSuite
- Inserire [cognome.nome@iisavezzanomajorana.it](mailto:cognome.nome@iisavezzanomajorana.it)
- cliccare su *Avanti*.

Se in alto a destra compare l'icona di un altro account, cliccare e scegliere *utilizza un altro account*.



## Accedi

Continua su Gmail

Inserisci la tua email

[Non ricordi l'indirizzo email?](#)

Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#)

**Avanti**

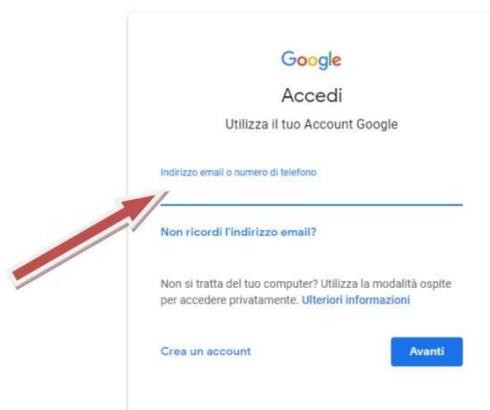
## METODO 2

L'altra modalità prevede l'accesso direttamente dalla home page di Google e cliccando su *ACCEDI*.

Se in alto a destra compare l'icona di un altro account, cliccare e scegliere *utilizza un altro account*



Inserire il proprio indirizzo [cognome.nome@iisavezzanomajorana.it](mailto:cognome.nome@iisavezzanomajorana.it) e cliccare su *Avanti*



1. Inserita la password fornita dall'Istituto sarà necessario inserirne una nuova di almeno 8 caratteri. Google aprirà la pagina di benvenuto e fornirà una serie di informazioni sull'account appena attivato. Lette le informazioni, cliccare il tasto "Accetta".

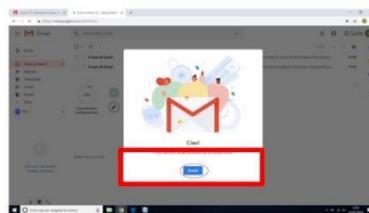
## Benvenuto nel tuo nuovo account



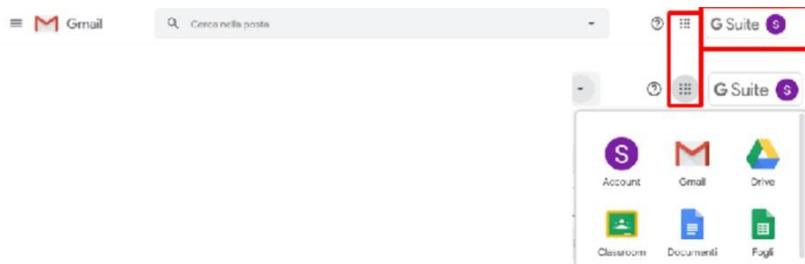
2. Nella schermata successiva, Google chiederà eventuali contatti in caso di password dimenticata, perdita dell'accesso all'account o attività insolita.

Si consiglia di cliccare sul tasto *Modifica* e inserire un numero telefonico o una email personale per il recupero delle credenziali. Altrimenti, cliccare sul tasto *Fine* per accedere al nuovo account.

3. Si apre la casella di posta personale cliccando su "Accedi".



4. In alto a destra compare il logo del profilo personale in “G Suite”. Cliccando sulla matrice costituita da nove puntini, si apre l’elenco delle applicazioni a disposizione per iniziare a lavorare.



## Avvertenze

1. Si raccomanda utilizzare l’account dell’Istituto solo ed esclusivamente per uso scolastico
2. È **fondamentale** non lasciare mai aperto il proprio account in un computer utilizzato da altri utenti. Per uscire è sufficiente cliccare su “Esci” nel menù che si apre cliccando sull’icona del profilo in alto a destra.
3. Si consiglia di verificare la presenza di un’email di recupero password nella sezione *Gestisci il tuo account Google->Sicurezza-> Metodi con cui possiamo verificare la tua identità.*